# **Проект**

## РЕШЕНИЕ № \_\_

**\_\_\_\_\_-го заседания городской Думы города Шахты**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года**

**Об утверждении «Порядка организации и проведения общественных обсуждений в городе Шахты»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», городская Дума города Шахты

**решила:**

1. Утвердить «Порядок организации и проведения общественных обсуждений в городе Шахты» согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации города Шахты Л.В. Лебединского, руководителя аппарата Администрации города Шахты Ф.Ф. Хлебникова и комитет городской Думы города Шахты по местному самоуправлению и молодежной политике (К.К.Корнеев).

#### **Председатель городской Думы –**

#### **глава города Шахты И.А. Жукова**

**Лист согласования**

к проекту решения городской Думы города Шахты

Вопрос «Об утверждении «Порядка организации и проведения общественных обсуждений в городе Шахты»

#### Внесен Управлением по охране окружающей среды

|  |
| --- |
| *(заместителем главы Администрации городаШахты, структурным*  *подразделением Администрации города Шахты, отраслевым (функциональным) органом Администрации города Шахты* |

# Проект визируют

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Дата передачи на визу | Фамилия, имя, отчество | Виза | Дата возвра-щения с визи- рования | Замечания, предложения |
| Заместитель главы Администрации города Шахты |  | Л.В. Лебединский |  |  |  |
| Заместитель главы Администрации города Шахты  (временно выполняет полномочия руководителя аппарата) |  | О.В. Тхак |  |  |  |
| Начальник Управления по охране окружающей среды |  | Н.А. Грицкевич |  |  |  |
| Начальник правового управления |  | Л.Д. Заричук |  |  |  |

Приложение

к решению городской Думы

города Шахты «Об утверждении

«Порядка организации и

проведения общественных

обсуждений в городе Шахты»

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

В ГОРОДЕ ШАХТЫ

Глава I. **Общие положения**

Статья 1. **Общественные обсуждения**

1. Настоящий «Порядок организации и проведения общественных обсуждений в городе Шахты» (далее – Порядок) определяет основания, правомочия и процедуру подачи и учета предложений населения по вопросам, касающимся деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, имеющим особую общественную значимость либо затрагивающим права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2. Общественные обсуждения проводится в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=8E2120D3359895CC8FECA13FDF04BEF3DB8E58031E258D9981BFFAz6WFJ) Российской Федерации, действующим законодательством, [Уставом](consultantplus://offline/ref=8E2120D3359895CC8FECBF32C968E1F6DF8D010B1D70D0C88CB5AF37788C6CA1C4F457F8C1BE5D3ED36263zCW4J) муниципального образования «Город Шахты» и настоящим Порядком.

3. Способы участия общественности в обсуждениях могут осуществляться в следующих формах:

1) очная форма общественных обсуждений – форма, предусматривающая присутствие инициаторов, других участников общественных обсуждений и совместное обсуждение объекта общественных обсуждений;

2) заочная форма общественных обсуждений – форма, предусматривающая сбор вопросов, замечаний и предложений, опросы, анкетирование, обсуждение в средствах массовой информации, в сети Интернет, иные заочные способы выявления мнения общественности о вопросах, выносимых на общественные обсуждения.

4. Результаты общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 2. **Принципы проведения общественных обсуждений**

1. Общественные обсуждения проводятся на основе равного, свободного и добровольного волеизъявления.

2. Проведение общественных обсуждений осуществляется гласно. Каждый член городского сообщества вправе знать о сроке, способе проведения общественных обсуждений, о вопросах, выносимых на общественные обсуждения.

Статья 3. **Вопросы, подлежащие общественным обсуждениям**

1. Общественным обсуждениям подлежат вопросы в сферах охраны окружающей среды, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в других сферах в случаях, установленных федеральными законами, законами Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. На общественные обсуждения по решению городской Думы или на основании постановления председателя городской Думы – главы города Шахты могут выноситься иные вопросы, отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления федеральными законами и законами Ростовской области, а также иные проекты муниципальных правовых актов.

Глава II. **Назначение общественных обсуждений**

Статья 4. **Инициатива проведения общественных обсуждений**

1. Общественные обсуждения могут проводиться по инициативе населения, общественных организаций (объединений), городской Думы, председателя городской Думы – главы города Шахты либо главы Администрации города Шахты (далее – глава Администрации).

Назначение общественных обсуждений по инициативе городской Думы оформляется решением городской Думы. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов городской Думы.

По инициативе главы Администрации города Шахты на общественные обсуждения выносятся проекты по вопросам охраны окружающей среды, в части оценки намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит общественной экологической экспертизе, а также в других сферах в случаях, установленных федеральными законами, законами Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Назначение общественных обсуждений по вопросам внесенным главой Администрации города Шахты оформляется постановлением председателя городской Думы − главы города Шахты.

2. Городская Дума назначает проведение общественных обсуждений по собственной инициативе или по инициативе населения, или общественной организации (объединения).

Общественные обсуждения, проводимые по инициативе председателя городской Думы – главы города Шахты, назначаются им самостоятельно. Подготовку проектов постановлений председателя городской Думы – главы города Шахты по вопросам, связанным с назначением общественных обсуждений, по инициативе главы Администрации города Шахты осуществляет Администрация города, ее структурные подразделения и органы, к компетенции которых относятся вопросы, выносимые на общественные обсуждения.

Председатель городской Думы – глава города Шахты в течение 10 дней с даты поступления проекта постановления определяет срок проведения общественных обсуждений.

3. Председатель городской Думы – глава города Шахты имеет право отказать инициатору проекта в издании постановления о назначении общественных обсуждений в следующих случаях:

1) вопрос, изложенный в проекте муниципального правового акта, не относится к компетенции органов местного самоуправления;

2) проект муниципального правового акта не соответствует [Конституции](consultantplus://offline/ref=8E2120D3359895CC8FECA13FDF04BEF3DB8E58031E258D9981BFFAz6WFJ) Российской Федерации, федеральным, областным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Ростовской области, [Уставу](consultantplus://offline/ref=8E2120D3359895CC8FECBF32C968E1F6DF8D010B1D70D0C88CB5AF37788C6CA1C4F457F8C1BE5D3ED36263zCW4J) муниципального образования «Город Шахты».

4. С инициативой о проведении общественных обсуждений от имени населения может выступить инициативная группа граждан в составе не менее 10 человек, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения общественных обсуждений инициативная группа представляет в городскую Думу подписи не менее 3 процентов жителей города Шахты, обладающих избирательным правом (численность определяется главой Администрации по состоянию на 1 января года, в котором начат сбор подписей в поддержку инициативы проведения общественных обсуждений). Сбор подписей производится на подписных [листах](#P336), которые изготавливаются инициаторами самостоятельно по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В ходатайстве инициативной группы о проведении общественных обсуждений должны быть указаны:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) адрес места жительства каждого члена инициативной группы;

3) вопрос, выносимый на общественные обсуждения;

4) обоснование необходимости проведения общественных обсуждений.

К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на общественные обсуждения, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме общественных обсуждений.

5. Проект муниципального правового акта, который выносится на общественные обсуждения городской Думой, председателем городской Думы – главой города Шахты или инициативной группой, должен быть согласован с соответствующими должностными лицами в порядке, установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=8E2120D3359895CC8FECBF32C968E1F6DF8D010B1D77D2CC8AB5AF37788C6CA1C4F457F8C1BE5D3ED36263zCW5J) городской Думы города Шахты (далее – Регламент городской Думы) или иметь их письменное заключение.

6. Вопрос о назначении общественных обсуждений должен быть рассмотрен городской Думой не позднее, чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. Инициативная группа граждан, ее представители должны быть извещены о дате и времени проведения заседания городской Думы по рассмотрению вопроса о назначении общественных обсуждений.

На заседание городской Думы кроме инициативной группы в обязательном порядке приглашаются должностные лица, в компетенции которых находятся вопросы, предлагаемые к рассмотрению, специалисты, эксперты.

7. Городская Дума имеет право отказать в рассмотрении предложения о назначении общественных обсуждений в следующих случаях:

1) вопрос, изложенный в проекте муниципального правового акта, не находится в компетенции органов местного самоуправления;

2) инициативная группа не собрала необходимого количества подписей жителей города в поддержку инициативы проведения общественных обсуждений;

3) проект муниципального правового акта не соответствует [Конституции](consultantplus://offline/ref=8E2120D3359895CC8FECA13FDF04BEF3DB8E58031E258D9981BFFAz6WFJ) Российской Федерации, федеральным, областным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Ростовской области, [Уставу](consultantplus://offline/ref=8E2120D3359895CC8FECBF32C968E1F6DF8D010B1D70D0C88CB5AF37788C6CA1C4F457F8C1BE5D3ED36263zCW4J) муниципального образования «Город Шахты».

8. В случае принятия городской Думой решения об отказе в назначении общественных обсуждений данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении общественных обсуждений.

Городская Дума вправе вернуть инициативной группе пакет документов, если представленные на рассмотрение документы не соответствуют [пунктам](#P83) [4, 5 статьи 4](#P85) настоящего Порядка.

Инициаторы могут повторно внести предложение о назначении общественных обсуждений по данному проекту после устранения недостатков.

9. В случае если инициативная группа граждан выносит на общественные обсуждения проект муниципального правового акта, городская Дума информирует главу Администрации о рассмотрении данного предложения.

10. В решении городской Думы, постановлении председателя городской Думы – главы города Шахты о назначении общественных обсуждений должны быть указаны:

1) цели назначения общественных обсуждений;

2) вопрос выносимый на общественные обсуждения;

3) срок и способ приема предложений при проведении общественных обсуждений;

4) форма и порядок проведения общественных обсуждений;

5) ответственное должностное лицо городской Думы или Администрации города, руководитель инициативной группы.

11. Общественные обсуждения должны быть проведены не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении общественных обсуждений.

12. Решение городской Думы, постановление председателя городской Думы – главы города Шахты о назначении общественных обсуждений с указанием срока проведения общественных обсуждений, а также проект муниципального правового акта, выносимого на общественные обсуждения, не позднее, чем за 5 календарных дней до начала срока общественных обсуждений публикуются в городской газете «Шахтинские известия».

Глава III**. Проведение общественных обсуждений**

Статья 5. **Подготовка к проведению общественных обсуждений**

1. Организация проведения общественных обсуждений возлагается на инициаторов проведения общественных обсуждений. В случае если общественные обсуждения проводятся по инициативе городской Думы либо по инициативе председателя городской Думы – главы города Шахты - на управляющего делами городской Думы, по инициативе главы Администрации города Шахты − на должностное лицо отраслевого (функционального) органа Администрации города, к компетенции которого относится выносимый на общественные обсуждения вопрос. Организация проведения общественных обсуждений по инициативе граждан осуществляется ими самостоятельно.

2. Общественные обсуждения проводятся через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

3. Проект муниципального правового акта, выносимого на общественные обсуждения, размещается в электронной версии городской газеты «Шахтинские известия» и на официальном сайте Администрации города.

4. Инициаторы общественных обсуждений организуют подготовку необходимых информационных материалов к общественным обсуждениям.

5. Участники общественных обсуждений вправе направлять на имя инициаторов общественных обсуждений предложения и замечания, касающиеся вопросов, вынесенных на общественные обсуждения, в письменной форме. Все поступившие замечания и предложения учитываются.

Предложения направляются в электронном виде либо на бумажном носителе в порядке, сроки и в адреса, установленные решением городской Думы, постановлением председателя городской Думы – главы города Шахты.

6. При направлении предложения участник, в целях идентификации, указывает сведения о себе (полные фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации).

7. Предложения и замечания, внесенные участниками общественных обсуждений, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений неполных и/или недостоверных сведений.

8. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D98A41E637612AE0CF1CE9F69BBBAD64297FE75CF48E372B3BC14BC233dBl1L) от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Протокол общественных обсуждений должен быть оформлен не позднее 5 календарных дней со дня их проведения и содержать позиции, мнения, замечания и предложения участников обсуждения по всем вопросам, выносимым на общественные обсуждения.

10. Инициаторы проведения общественных обсуждений в срок не позднее 5 календарных дней со дня оформления соответствующего протокола передают его должностным лицам городской Думы или Администрации города, в ведении которых находятся вынесенные на общественные обсуждения вопросы, для рассмотрения и анализа поступивших в ходе общественных обсуждений предложений и замечаний.

11. В срок не позднее 5 дней со дня получения протокола должностное лицо городской Думы либо Администрации города дает [заключение](#P395) по итогам проведения общественных обсуждений согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Для подготовки заключения и проведения экспертизы данные органы местного самоуправления имеют право привлекать к работе экспертов, специалистов различных организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

Заключение по итогам общественных обсуждений передается главе Администрации или в городскую Думу, в зависимости от того, в чьей компетенции находится принятие соответствующего муниципального правового акта, для учета при издании постановления Администрации города или утверждении решения городской Думы.

12. В случае если общественные обсуждения назначаются председателем городской Думы – главой города Шахты или городской Думой, организация проведения общественных обсуждений осуществляется за счет средств местного бюджета.

В случае если общественные обсуждения проводятся по инициативе населения, организация проведения общественных обсуждений осуществляется за счет средств населения.

Опубликование результатов общественных обсуждений в средствах массовой информации осуществляется за счет средств местного бюджета.

13. Заключение о результатах общественных обсуждений, протокол общественных обсуждений и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения общественных обсуждений, хранятся в органах местного самоуправления, ответственных за проведение общественных обсуждений.

В случае если решением городской Думы ответственным лицом определен руководитель инициативной группы – в городской Думе.

Глава IV. **Особенности организации общественных обсуждений по вопросам охраны окружающей среды**

Статья 6. **Организация общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит общественной экологической экспертизе**

1. Общественные обсуждения по вопросам охраны окружающей среды осуществляются только по очной форме общественных обсуждений.

2. Общественные обсуждения по вопросам охраны окружающей среды проводятся в целях:

1) соблюдения конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду и достоверную информацию о ее состоянии;

2) обеспечения гласности, участия общественных организаций (объединений) и учета общественного мнения;

3) информирования населения, общественности и иных заинтересованных лиц по вопросам охраны окружающей среды, которые подлежат рассмотрению органами экологической экспертизы;

4) осуществления связи органов местного самоуправления и физических и юридических лиц с населением и общественностью муниципального образования по обсуждаемой теме;

5) подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой теме;

6) учета мнения населения и заинтересованной общественности при принятии решений органами местного самоуправления и физическими и юридическими лицами;

7) информирования органов государственного экологического контроля об отношении населения и заинтересованной общественности к реализации объекта общественной экологической экспертизы.

3. К вопросам охраны окружающей среды, для решения которых должны проводиться общественные обсуждения, относятся вопросы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит общественной экологической экспертизе.

4. Организация и проведение общественных обсуждений по вопросам охраны окружающей среды, указанным в [части 2](file:///\\Server\dot\Колесникова%20Т.А\ОБЩЕСТВЕННЫЕ%20ОБСУЖДЕНИЯ%20РАБ..doc#P287) настоящей статьи, осуществляется комиссией, которая образуется в количестве не менее 5 и не более 15 человек.

5. В состав комиссии должны входить депутаты городской Думы (по согласованию), представители Администрации города и ее отраслевых (функциональных) органов, обладающие знаниями в сфере охраны окружающей среды, технических вопросов, архитектуры и градостроительства, землеустройства, представители учреждений, служб и ведомств города Шахты, иных заинтересованных органов исполнительной власти Ростовской области (по согласованию), а также представители общественности.

6. Порядок работы комиссии и принятия ею решений, ее состав, план подготовки к проведению общественных обсуждений устанавливаются постановлением Администрации города.

7. Физическое или юридическое лицо, осуществляющее подготовку документации, являющейся объектом общественной экологической экспертизы, и заинтересованное в проведении общественных обсуждений (далее - заказчик) направляет в комиссию обращение с просьбой провести общественные обсуждения с приложением:

1) информации об объекте общественной экологической экспертизы;

2) описания плана, условий и цели реализации объекта общественной экологической экспертизы;

3) документации, представляемой на общественной экологическую экспертизу (материалы по оценке воздействия на окружающую среду и проект или проектной документации объектов, указанных в [части 2](file:///\\Server\dot\Колесникова%20Т.А\ОБЩЕСТВЕННЫЕ%20ОБСУЖДЕНИЯ%20РАБ..doc#P287) настоящей статьи).

8. Комиссия в срок не более 5 рабочих дней подготавливает проект постановления об организации и проведении общественных обсуждений, который направляет председателю городской Думы – главе города Шахты.

9. Председатель городской Думы – глава города Шахты назначает дату проведения общественных обсуждений в течение 10 дней с даты поступления проекта постановления.

10. Проект постановления должен содержать:

1) цели назначения общественных обсуждений;

2) наименование проекта муниципального правового акта, который выносится на общественные обсуждения;

3) форма и порядок проведения общественных обсуждений;

4) срок и способ приема предложений при проведении общественных обсуждений;

5) ответственное должностное лицо городской Думы или Администрации города, данные о руководителе инициативной группы.

Срок проведения общественных обсуждений назначается не ранее одного месяца со дня публикации (распространения) сообщения о его проведении.

11. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении общественных обсуждений публикует постановление председателя городской Думы – главы города Шахты о проведении общественных обсуждений.

Сообщение о предстоящем общественном обсуждении размещается в городской газете «Шахтинские известия», на официальном сайте Администрации города в сети Интернет.

12. Участниками общественных обсуждений являются все заинтересованные лица, в том числе население, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, заказчика или проектировщика объекта хозяйственной или иной деятельности или иные уполномоченные ими лица, представители средств массовой информации.

13. Участники общественных обсуждений по вопросам охраны окружающей среды вправе в установленном порядке и сроки представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся вопроса общественных обсуждений, для включения их в протокол общественных обсуждений.

14. Протокол должен быть оформлен не позднее 3 рабочих дней с даты окончания приема предложений и замечаний общественных обсуждений. Протокол составляется в трех экземплярах (по одному экземпляру – заказчику, Администрации города и для представления в органы государственной экологической экспертизы).

15. В срок не позднее 7 дней с момента составления протокола общественных обсуждений, который должен содержать поступившие замечания и предложения, комиссия готовит и утверждает заключение о результатах общественных обсуждений.

16. Протокол общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит общественной экологической экспертизе, заключение о результатах общественных обсуждений, а также соответствующий проект постановления не позднее чем через 15 дней со дня проведения общественных обсуждений направляются комиссией главе Администрации для утверждения, либо отклонения и направления материалов на доработку.

17. Утвержденные материалы, а также заключение о результатах общественных обсуждений подлежат обязательному опубликованию в городской газете «Шахтинские известия» и размещению на официальном сайте Администрации города в сети Интернет.

18. При проведении общественных обсуждений по намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит общественной экологической экспертизе, по заявлению заказчика расходы, связанные с организацией, проведением и опубликованием результатов общественных обсуждений, несет заказчик.

Глава V. **Заключительные положения**

1. Настоящий Порядок является обязательным для органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, граждан, общественных объединений и организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории города Шахты.

2. Лица, виновные в нарушении процедуры проведения общественных обсуждений, предусмотренной настоящим Порядком, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Верно:

Управляющий делами

городской Думы города Шахты А.Ю. Сафронова

Приложение 1

к «Порядку организации и

проведения общественных

обсуждений в городе Шахты»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем предложение инициативной группы

граждан города о вынесении на общественные обсуждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального правового акта)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Год (в возрасте 18 лет на день сбора подписей - день и месяц) рождения | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или заменяющего его документа | Подпись | Дата внесения подписи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист заверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (полностью), адрес места жительства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия и номер, дата выдачи паспорта или заменяющего его документа лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являющегося руководителем инициативной группы)

Верно:

Управляющий делами

городской Думы города Шахты А.Ю.Сафронова

Приложение 2

к «Порядку организации и

проведения общественных

обсуждений в городе Шахты»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общественные обсуждения назначены решением городской Думы города Шахты (постановлением председателя городской Думы – главы города Шахты) от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Тема общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения общественных обсуждений«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждение | Предложения и дата их внесения | Предложение внесено, (поддержано), способ внесения | Итоги рассмотрения вопроса |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложения | Ф.И.О. участника общественных обсуждений; внесено в электронном виде/ на бумажном носителе |  |
|  |  | Текст предложения | Ф.И.О. участника общественных обсуждений; внесено в электронном виде/ на бумажном носителе |  |
|  | Формулировка вопроса | Текст предложения | Ф.И.О. участника общественных обсуждений; внесено в электронном виде/ на бумажном носителе |  |
|  |  | Текст предложения | Ф.И.О. участника общественных обсуждений; внесено в электронном виде/ на бумажном носителе |  |

Должностное лицо Администрации города Шахты

Должностное лицо городской Думы города Шахты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Верно:

Управляющий делами

городской Думы города Шахты А.Ю.Сафронова